

Zřizovací listina

Plzeň, statutární město vydává na základě usnesení Zastupitelstva města Plzně č. 141 ze dne 6.3. 2003 podle § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (v platném znění), podle § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (v platném znění) a podle § 14 odst. 2 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství (v platném znění) toto úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace, která je samostatnou právnickou osobou, oprávněnou jednat a zavazovat se vlastním jménem.

1. **Název organizace:** 4. **základní škola Plzeň, Kralovická 12**
2. **Sídlo organizace:** Plzeň, Kralovická 12, PSČ 323 00
3. **IČ:** 49777530
4. **Označení zřizovatele:** P l z e ň, statutární město
Funkci zřizovatele vykonává Rada města Plzně prostřednictvím Magistrátu města Plzně a v souladu s organizačním řádem MMP
5. **Základní účel zřízení:** poskytování základního vzdělání

6. **Předmět činnosti:**
 - 6.1. **Hlavní činnosti :**
 - poskytování základního vzdělání podle platných právních předpisů;
 - zajišťování školní družiny pro žáky I. stupně;
 - zajištění zařízení školního stravování (školní jídelna) pro žáky a zaměstnance školy a pro žáky a zaměstnance ostatních škol;
 - výchova a rozvoj talentované mládeže;
 - zajištění provozu školního klubu.
 - 6.2. **Doplňkové činnosti:**
 - zajištění stravování pro veřejnost s tím, že nebude dotčena hlavní činnost školy;
 - zajištění vzdělávacích a tělovýchovných činností pro volný čas dětí a mládeže s tím, že nebude dotčena hlavní činnost.
 - 6.3. **Součástí školy:**
 - základní škola, která poskytuje základní vzdělání v souladu s ust. § 5 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů;

- školní družina, která slouží výchově, vzdělávání, zájmové činnosti a rekreaci žáků mimo vyučování v souladu s ust. § 20 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- školní jídelna, která zabezpečuje stravování dětí, žáků a zaměstnanců školy v souladu s ust. § 39 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- školní klub, který slouží výchově, vzdělávání, zájmové činnosti a rekreaci žáků mimo vyučování v souladu s ust. § 20 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

7. Statutární orgán:

- 7.1. Statutárním orgánem organizace je ředitel. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace samostatně ve všech věcech s výjimkou právních úkonů uvedených v bodu 8.5. této zřizovací listiny a vyjma právních úkonů vyloučených Statutem města Plzně a právními předpisy.
- 7.2. Ředitel se za organizaci podepisuje tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis.

8. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele svěřeného organizaci do správy:

- 8.1. Organizace hospodaří s majetkem města Plzně, který je jí předán do správy k vlastnímu hospodářskému využití. Ve své činnosti se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (v platném znění), Směrnicí pro postupy při nabývání a svěřování nemovitého majetku do správy městským správcům a pro pozbývání nemovitého majetku a jeho vyjmutí ze správy, Směrnicí o nakládání s movitým majetkem města a dalšími navazujícími směrnicemi k městskému majetku. Svěřený majetek je vymezen v přílohách, které jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny. Obsah svěřených práv, povinností a odpovědnosti správce je uveden v bodech 8.5. až 8.10. zřizovací listiny. Inventurní soupis majetku je uložen v sídle příslušné příspěvkové organizace.

Organizace hospodaří též s finančním příspěvkem z rozpočtu města Plzně a s užitky a výnosy z majetku, svěřeného organizaci dle bodu 8.1. této zřizovací listiny.

- 8.2. Organizace může hospodařit též s dalším majetkem ve vlastnictví města Plzně, pokud jí byl svěřen smlouvou. V takovém případě příslušná smlouva stanoví výčet svěřeného majetku a rozsah svěřených práv a povinností s ním souvisejících.
- 8.3. Organizace může v souladu se svým posláním a v rámci svého předmětu činnosti hospodařit i s majetkem jiných právnických osob nebo státu, a to na základě smlouvy s nimi uzavřené.
- 8.4. Do svého vlastnictví může organizace získávat pouze dary, granty či jiné prostředky, určené předávajícím výslovně pro organizaci.
- 8.5. S majetkem města Plzně, svěřeným podle bodu 8.1. této zřizovací listiny, hospodaří organizace jako s majetkem vlastním s výjimkou následujících právních úkonů, které podléhají předchozímu souhlasu orgánů města:
 - a) nabývání a převod nemovitosti;

- b) bezúplatné postoupení, prominutí či vzdání se práva, pokud se týká svěřeného majetku a pohledávek s majetkem spojených;
- c) přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky;
- d) bezúplatný převod věcí movitých;
- e) zastavení svěřeného majetku, ručení tímto majetkem či jiné omezení vlastnických dispozičních práv;
- f) sdružení, vložení či jiné použití svěřeného majetku k účasti na podnikání jiných osob;
- g) změna funkčního charakteru nemovitosti a stavební úpravy přesahující rámec běžné údržby;
- h) zřízení věcných břemen váznoucích na městském majetku svěřících ve prospěch jiného subjektu a zrušení věcných břemen váznoucích na cizím majetku svěřících ve prospěch města Plzně.

8.6. Při hospodaření se svěřeným majetkem je organizace zejména povinna:

- a) užívat majetek výlučně v souladu s předmětem své činnosti a hájit zájmy města tak, aby bylo dosaženo maximálního trvalého prospěchu pro město a jeho občany. V případě nejasností je rozhodující stanovisko rady města, nevyjádřilo-li se k věci již zastupitelstvo;
- b) vést a aktualizovat evidenci o svěřeném majetku;
- c) vést účetní evidenci o svěřeném majetku podle předpisů souvisejících s finančním hospodařením příspěvkových organizací (a odepisovat majetek, není-li zřizovatelem stanoveno jinak), a to odděleně od státního majetku (pokud má k němu organizace právo hospodaření). Zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna užívat výhradně ve prospěch tohoto majetku;
- d) samostatně evidovat příjmy ze svěřeného majetku, a to včetně výdajů tak, aby byl dodržen zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (v platném znění);
- e) provádět údržbu svěřeného majetku (včetně přípravy event. rekonstrukcí a modernizace);
- f) zabezpečit ochranu a sjednat přiměřené pojištění tohoto majetku;
- g) zastupovat město v řízení před státními orgány, s výjimkou soudů, a dále zastupovat město při územním a stavebním řízení ve věcech týkajících se tohoto majetku;
- h) vykonávat obvyklé hospodaření se svěřeným majetkem k dosažení optimálního užitku ve prospěch vlastníka;
- i) uzavírat nájemní smlouvy na dočasně nevyužívaný svěřený majetek v souladu s ust. § 39 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (v platném znění) a v souladu se Statutem města Plzně (v platném znění);
- j) dodržet zásadu, že uzavírat nájemní smlouvy na dočasně nevyužívaný svěřený majetek na dobu určitou ne delší jednoho roku, je v pravomoci organizace, pověřila-li ji tím rada městského obvodu;

k) uzavírat nájemní smlouvy ke služebním bytům pouze na dobu, po kterou bude nájemce u organizace v pracovním poměru a bude vykonávat funkci, k níž se služební byt vztahuje.

8.7. Organizace nese odpovědnost za škodu:

- a) vůči třetím osobám;
- b) vůči vlastníku majetku

plynoucí ze správy a z hospodaření s majetkem uvedeným v bodě 8.1. této zřizovací listiny.

8.8. Majetek, který organizace získá vlastní činností, je pořízen do vlastnictví zřizovatele.

8.9. Za svěřený movitý i nemovitý majetek a jeho řádné a hospodárné využívání odpovídá ředitel organizace.

8.10. Rozhodnutím příslušného orgánu města může být svěření majetku do správy organizace kdykoliv ukončeno nebo omezeno a kterákoliv část svěřeného majetku může být z dispozičních práv organizace vyjmuta.

9. Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena:

4. základní škola Plzeň, Kralovická 12 byla zřízena ke dni 1. ledna 1995 na dobu neurčitou.

10. Závěrečná ustanovení:

10.1. Další podrobnosti upravuje organizační řád městské organizace, který po schválení Radou města Plzně vydává ředitel organizace.

10.2. Zřizovací listina je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, s platností originálu, z toho tři stejnopisy obdrží zřizovatel a jeden stejnopis 4. základní škola Plzeň, Kralovická 12.

10.3. Změny nebo doplnění této zřizovací listiny je možné provádět pouze číslovanými dodatky, které se po schválení zastupitelstvem města stanou nedílnou součástí zřizovací listiny.

10.4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem podpisu a zároveň ruší zřizovací listinu 4. základní školy Plzeň, Kralovická 12 ze dne 8. prosince 2000 včetně všech dodatků.

10.5. Součástí zřizovací listiny jsou následující přílohy:

- a) příloha č. 1 - Svěření movitého majetku 4. základní škole Plzeň, Kralovická 12;
- b) příloha č. 2 - Svěření nemovitého majetku 4. základní škole Plzeň, Kralovická 12.

V Plzni dne 19.3. 2003



Ing. Jiří Šneberger
primátor města Plzně